**Žiadosť o poskytnutie regionálneho príspevku**

**Identifikačné číslo:. . . . . . . . . . . .**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA[[1]](#endnote-1))** |
| **Názov žiadateľa[[2]](#endnote-2))** |  |
| **Právna forma[[3]](#endnote-3))** |  |
| **Registrácia** | zapísaný v Registri ........, vedenom...., registračné číslo: ....., dátum registrácie: ...... |
| **Sídlo**  |  |
| **Okres** |  |
| **IČO** |  | **DIČ** |  |
| **Štatutárny orgán** |  |
| **Kontaktné údaje žiadateľa** | e-mail:[[4]](#endnote-4)) |
| tel.: |
| **Kontaktná osoba** | Meno a priezvisko: |  |
| tel.: | e-mail:[[5]](#endnote-5)) |  |
| **Názov banky** |  |
| **Číslo účtu v tvare IBAN[[6]](#endnote-6))** |  |
| **Elektronická schránka aktívna na doručovanie[[7]](#endnote-7))** | Áno[ ]  Nie[ ]  | **Platca DPH** | Áno[ ]  Nie[ ]  |
| **Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE)[[8]](#endnote-8))** |  |

|  |
| --- |
| **2. SÚLAD PROJEKTU S OPATRENIAMI PLÁNU ROZVOJA** |
| **Aktivita[[9]](#endnote-9))** |  |

|  |
| --- |
| **3. ÚDAJE O PROJEKTE** |
| **Názov projektu** |  |
| **Účel poskytnutia regionálneho príspevku[[10]](#endnote-10))** |  |
| **Hlavná projektová aktivita[[11]](#endnote-11))** |  |
| **Miesto realizácie[[12]](#endnote-12))** |  |
| **Informácie o umiestnení stavby a vlastníckom alebo inom práve k pozemku a k stavbe:[[13]](#endnote-13))***(kategória registra, číslo parcely, výmera v m2, katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva, vlastnícky vzťah – napr. vo vlastníctve žiadateľa; ak parcela nie je vo vlastníctve žiadateľa, je potrebné predložiť doklad preukazujúci iný právny vzťah k nehnuteľnosti napr. nájomnú zmluvu; v prípade ak sa projekt bude realizovať na stavbe, uveďte súpisné číslo stavby a parcelu registra, na ktorej sa stavba nachádza, žiadateľ súčasne predloží fotografiu súčasného stavu územia, na ktorom má byť projekt realizovaný)* |
| Kategória registra (C alebo E) | Parcela č. | Výmera v m2 | Katastrálne územie | Obec | Okres | Číslo listu vlastníctva | Vlastnícky vzťah |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Doba realizácie[[14]](#endnote-14))** |  |

|  |
| --- |
| **4. FINANCOVANIE PROJEKTU (V EUR)** |
| **Celkové náklady (oprávnené výdavky) na projekt[[15]](#endnote-15))** | .... EUR |
| **z toho požadovaná výška regionálneho príspevku** | .... EUR |
| **z toho vlastné zdroje** | .... EUR |
| **Intenzita žiadaného RP v %[[16]](#endnote-16))** | .....% |
| **Ďalšie zdroje financovania[[17]](#endnote-17))** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. STRUČNÝ POPIS PROJEKTU**  |  |
| **Základné informácie o projekte:****Cieľová skupina:****Východisková situácia:****Prínos k realizácii plánu rozvoja:****Pripravenosť projektu na realizáciu:***(uvedú sa informácie o stave verejného obstarávania, vydaného stavebného povolenia/ohlásenia stavby, súhlase mestského/obecného zastupiteľstva s realizáciou projektu).***Informácia, či ide o jednu z fáz komplexnejšieho projektu:[[18]](#endnote-18))****Informácie k posúdeniu hospodárskej činnosti:[[19]](#endnote-19))** |
| **Mesiace** | **1 mes.** | **2 mes.** | **3 mes.** | **4 mes.** | **5 mes.** | **6 mes.** | **Priemer** |
| **Počet prac. miest** |  |  |  |  |  |  |  |
| *V prípade hospodárskej činnosti sa uvádzajú počty pracovných miest v podniku 6 mesiacov pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku. Prvým mesiacom sa rozumie mesiac pred podaním žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku.* |

|  |
| --- |
| **6. POPIS REALIZÁCIE HLAVNÝCH AKTIVÍT PROJEKTU[[20]](#endnote-20))**  |
| **Aktivita 1:****Aktivita 2:**  |

|  |
| --- |
| **7. MERATEĽNÉ UKAZOVATELE PROJEKTU** |
| **7.A POVINNÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota****ukazovateľa** | **Rok** |
| **Počet priamo podporených pracovných miest z toho:** |
| Vyberte položku. | Počet/rok |  |  |  |
| Vyberte položku. | Počet/rok |  |  |  |
| Vyberte položku. | Počet/rok |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **7.B ODPORÚČANÉ MERATEĽNÉ UKAZOVATELE[[21]](#endnote-21))** |
| **Názov merateľného ukazovateľa** | **Merná jednotka** | **Počiatočný stav ukazovateľa** | **Plánovaná hodnota****ukazovateľa** | **Rok** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **7.C UDRŽATEĽNOŤ PROJEKTU** |
| ***Uveďte*** *akým spôsobom budú výsledky projektu dlhodobo udržateľné z finančnej stránky, vrátane dlhodobej udržateľnosti pracovných miest po skončení realizácie projektu:****Uveďte::*** *ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti žiadateľa a k rastu jeho pridanej hodnoty:**ako prispieva projekt k zvýšeniu konkurencieschopnosti najmenej rozvinutého okresu:**aký má projekt vplyv na životné prostredie a kvalitu života obyvateľov:* |

|  |
| --- |
| **8. HARMONOGRAM ČERPANIA REGIONÁLNEHO PRÍSPEVKU[[22]](#endnote-22))** |
| **Typ výdavku** | **Regionálny príspevok v roku 2023** |
| **Bežné výdavky** | 0,00 € |
| **Kapitálové výdavky** | 0,00 € |
| **SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)** | 0,00 € |

|  |
| --- |
| **9. ROZPOČET PROJEKTU[[23]](#endnote-23))**  |
| **Typ výdavku** | **Oprávnené výdavky v roku 2023** |
| 50X – Spotrebované nákupy | 0,00 € |
| 51X – Služby | 0,00 € |
| 52X - Osobné výdavky | 0,00 € |
| 01X – Dlhodobý nehmotný majetok | 0,00 € |
| 021 - Obstaranie stavieb | 0,00 € |
| 02X – Dlhodobý hmotný majetok | 0,00 € |
| **Spolu bežné výdavky** | **0,00 €** |
| **Spolu kapitálové výdavky** | **0,00 €** |
| **SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)** | **0,00 €** |

|  |
| --- |
| **10. UPLATNENIE VÝNIMKY**  |
| V rámci projektu si uplatňujem výnimku vyplývajúcu z § 8 ods. 6 zákona 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), t. j. poskytnutie regionálneho príspevku v prípade nesplnenia niektorej z podmienok podľa § 8 ods. 5 zákona a táto skutočnosť je uvedená v pláne rozvoja alebo spĺňa podmienku podľa § 8 ods. 11 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových plavidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. **Ak áno, popíšte dôvod uplatnenia výnimky**:  | Vyberte položku. |

|  |
| --- |
| **11. VYHLÁSENIE PREDKLADATEĽA**  |
| Čestne vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v predkladanej žiadostí o regionálny príspevok sú úplné, pravdivé a získané v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky a dobrými mravmi. Beriem na vedomie, že Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako poskytovateľ, príslušný okresný úrad najmenej rozvinutého okresu, členovia riadiaceho výboru najmenej rozvinutého okresu, má zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje prijímateľa v nevyhnutnom rozsahu, viesť databázu o poskytnutých finančných prostriedkoch na účel transparentného riadenia a kontroly poskytovania regionálneho príspevku, na právnom základe v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).  |

V......................................., dňa..............................

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Odtlačok pečiatky žiadateľa (ak relevantné) | Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa  |

**Prílohy k žiadosti**

1. Čestné vyhlásenie žiadateľa o regionálny príspevok
2. **Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce**
3. Ak má byť regionálny príspevok poskytnutý na výstavbu, zmenu stavby alebo stavebné úpravy:
4. povolenia a stanoviská vydané v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) napr. stavebné povolenie, oznámenie k ohláseniu drobnej stavby,
5. **projektová dokumentácia overená v stavebnom konaní** (napr. súhrnná technická správa),
6. preukázanie iného práva k pozemku alebo stavbe (napr. nájomná zmluva, zmluva o výpožičke),
7. fotodokumentácia súčasného stavu územia
8. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej úniu na pomoc de minimis v platnom znení (ak relevantné)
9. Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva (ak relevantné)
10. Zmluva o zriadení bankového účtu alebo potvrdenie o vedení účtu vydané príslušnou bankou
11. **Vyhodnotenie prieskumu trhu**
12. Znalecký posudok (ak relevantné)

**Vysvetlivky**

1. ) Identifikačné údaje žiadateľa uvedené v žiadosti budú použité v Zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku (ďalej len „**zmluva**“), v prílohách zmluvy, zúčtovacích dokladoch a ďalších súvisiacich dokumentoch. [↑](#endnote-ref-1)
2. ) Uvádza sa celý názov žiadateľa tak, ako je zapísaný v príslušnom registri. [↑](#endnote-ref-2)
3. ) Uvádza sa právna forma tak, ako je zapísaná v príslušnom registri. [↑](#endnote-ref-3)
4. ) Táto adresa bude používaná na zasielanie oficiálnej elektronickej komunikácie s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#endnote-ref-4)
5. ) Táto adresa bude používaná na pracovnú elektronickú komunikáciu s okresným úradom alebo poskytovateľom regionálneho príspevku. [↑](#endnote-ref-5)
6. ) Uvádza sa číslo účtu žiadateľa v tvare IBAN. Na účely poskytnutia regionálneho príspevku sa nevyžaduje vytvorenie osobitného bankového účtu. [↑](#endnote-ref-6)
7. ) Komunikácia prostredníctvom elektronickej schránky nahrádza klasický spôsob komunikácie s verejnou správou a je ekvivalentná k podaniam a doručovaniu dokumentov v listinnej podobe a je uprednostňovaným spôsobom komunikácie. [↑](#endnote-ref-7)
8. ) Uvádza sa klasifikácia ekonomickej činnosti - <http://www.sknace.sk/> (návod na určenie SK NACE <https://neotax.eu/sk/sk/blog/ako-zistim-kod-zivnosti-sk-nace-do-danoveho-priznania>). Ak žiadateľ vykonáva viac činností, uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosti pre činnosť, ktorá je predmetom žiadosti. Ak je predmetom žiadosti viac činností, žiadateľ uvedie klasifikáciu ekonomickej činnosť, ktorá je hlavnou činnosťou projektu. [↑](#endnote-ref-8)
9. ) Uvádza sa aktivita v rámci vyhlásenej výzvy. [↑](#endnote-ref-9)
10. ) Uvádza sa bezprostredný a udržateľný úžitok realizácie aktivít projektu spolufinancovaných regionálnym príspevkom pre špecifikované cieľové skupiny (napr. zvýšenie kapacity základnej školy v jednozmennej prevádzke, zvýšenie návštevnosti ....oblasti cestovného ruchu). [↑](#endnote-ref-10)
11. ) Napr. rekonštrukcia základnej školy, výstavba novej budovy, výstavba rozhľadne. [↑](#endnote-ref-11)
12. ) Uvádza sa miesto realizácie projektu, ktorý má byť podporený regionálnym príspevkom (napr. názov obce/obcí, mikroregiónu a pod.). [↑](#endnote-ref-12)
13. ) Ak žiadateľ bude požadovať regionálny príspevok na realizáciu stavby alebo na rekonštrukciu objektu, do popisu uvedie informácie o umiestnení stavby (kategória registra C alebo E, číslo parcely, výmera v m2,katastrálne územie, obec, okres, číslo listu vlastníctva a vlastnícke alebo inom práve k pozemku a k stavbe). [↑](#endnote-ref-13)
14. ) Doba realizácie projektu, na ktorý sa požaduje poskytnutie regionálneho príspevku, musí byť v súlade s plánom rozvoja. Doba realizácie môže začať najskôr dátumom schválenia plánu rozvoja Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky a má byť ukončená k 31. decembru príslušného roka, v ktorom sa končí realizácia plánu rozvoja. [↑](#endnote-ref-14)
15. ) Uvádzajú sa celkové náklady realizácie projektu znížené o neoprávnené výdavky uvedené vo výzve. [↑](#endnote-ref-15)
16. ) Percentuálny podiel žiadaného regionálneho príspevku k celkovým nákladom projektu (oprávneným výdavkom). [↑](#endnote-ref-16)
17. ) Vymenujte ďalšie zdroje financovania (napr. komerčný úver, Environmentálny fond, ŠFRB). [↑](#endnote-ref-17)
18. ) Ak predkladaný projekt predstavuje jednu z fáz komplexnejšieho projektu, v popise žiadateľ ďalej uvedie informáciu o celkovom rozpočte, účele a zdrojoch financovania ďalších nadväzujúcich fáz projektu. [↑](#endnote-ref-18)
19. ) Informácia o tom, či projekt podporuje hospodársku činnosť, t. j. činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a služieb na trhu. Pre posúdenie, či ide o hospodársku činnosť a či hospodárska činnosť má lokálny charakter, ako aj informácie, ktoré je potrebné do popisu vložiť, slúži Pomôcka k obsahu Žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku podľa pravidiel pre štátnu a minimálnu pomoc spracovaná Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, ktorá je zverejnená na [www.nro.vicepremier.gov.sk](http://www.nro.vicepremier.gov.sk) v časti „Dokumenty“. [↑](#endnote-ref-19)
20. ) V rámci popisu realizácie hlavných aktivít sa požaduje identifikácia a špecifikácia činností, ktoré je potrebné uskutočniť pre dosiahnutie stanoveného účelu projektu. Žiadateľ uvedie najmä názov aktivity, hlavné činnosti, ich personálne a technické zabezpečenie, výstupy a časový harmonogram realizácie aktivít. Do popisu realizácie hlavných aktivít projektu sa neuvádzajú aktivity ako „podanie žiadosti o poskytnutie regionálneho príspevku“, „príprava projektového zámeru“, „vykonanie verejného obstarávania“ a ďalšie administratívne úkony súvisiace so žiadosťou. Žiadateľ doplní počet aktivít podľa potreby. [↑](#endnote-ref-20)
21. ) Žiadateľ vyberie do časti 7B minimálne jeden merateľný ukazovateľ zo skupín odporúčaných merateľných ukazovateľov v závislosti od charakteru projektu. [↑](#endnote-ref-21)
22. ) Harmonogram čerpania regionálneho príspevku žiadateľom je plánom uvoľňovania regionálneho príspevku v jednej alebo niekoľkých platbách Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v prospech žiadateľa. Ak regionálny príspevok nie je požadovaný na úhradu bežných výdavkov alebo na úhradu kapitálových výdavkov, žiadateľ uvedie v príslušnej kolónke „0,00 €“. Medzi výdavky nesmú byť zaradené neoprávnené výdavky uvedené vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie regionálneho príspevku zverejnenej okresným úradom [↑](#endnote-ref-22)
23. ) Oprávnené výdavky sa členia na bežné a kapitálové. Sú zadelené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií SR v zmysle § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Medzi bežné výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: spotrebované nákupy (označenie 50X), služby (označenie 51X) a osobné výdavky (označenie 52X). Medzi kapitálové výdavky patria skupiny oprávnených výdavkov: dlhodobý nehmotný majetok (označenie 01X), obstaranie stavieb (označenie 021) a dlhodobý hmotný majetok (označenie 02X). Bližšie informácie a príklady oprávnených výdavkov podľa jednotlivých skupín oprávnených výdavkov sú zverejnené na webovom sídle Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky [www.nro.vicepremier.gov.sk](http://www.nro.vicepremier.gov.sk) [↑](#endnote-ref-23)